



CONVOCATORIA CAS N° 014-2012

PROCESO CAS N° 001

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE:
DIRECTOR DE CENTRO DE EDUCACIÓN TÉCNICO PRODUCTIVO - CETPRO

1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

Contratar los servicios de 01 Director de Educación Técnico Productivo

2. ÁREA SOLICITANTE

SUBGERENCIA DE EDUCACIÓN

3. PERFIL DE PUESTO

| REQUISITOS | DETALLE |
|--|--|
| Experiencia | Minima 05 años en funciones relacionadas a Gestión Educativa |
| Competencias | Alto sentido de responsabilidad Participativo y proactivo Capacidad de manejo de grupo Facilidad de aprendizaje e interrelación personal |
| Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios | Licenciado(a) en Educación Maestría en Gestión Educacional Maestría en Evaluación y Acreditación Educativa |
| Cursos y/o estudios de especialización | Diplomado en Curriculum Educacional Diplomado en Control y Evaluación de Proyectos Educativos Capacitación en Educación Técnico Productiva Capacitación en Procesos de Participación Ciudadana |
| Conocimientos para el puesto y/o cargo | Inglés Básico Ofimática Básico Evaluación y Supervisión de Instituciones Educativas D.S. N° 022-2004-ED, D.S. N° 009-2005-ED, D.S. N° 009-2006-ED. D.S. N° 011-2012-ED R.D. N° 588-2006-ED, R.M. N° 0622-2011-ED |

4. FUNCIONES PRINCIPALES A REALIZAR

- Coordinar, ejecutar y evaluar los instrumentos de gestión.
- Coordinar con los formadores para la elaboración y cumplimiento de las programaciones curriculares modulares.
- Coordinar acciones propias de la Gestión con la UGEL N° 06, DRELM y MED.
- Elaborar documentos técnico pedagógico como: nóminas, actas y certificados.
- Otras funciones que asigne la Gerencia de Desarrollo Humano.

5. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

| CONDICIONES | DETALLE |
|---|--|
| Lugar de prestación del servicio | MUNICIPALIDAD DE LA MOLINA |
| Duración del contrato | 01/09/2012 30/09/2012 |
| Remuneración mensual | S/. 3,500.00 Nuevos Soles Incluye los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador |
| Otras condiciones esenciales del contrato | |



CONVOCATORIA CAS N° 014-2012

PROCESO CAS N° 002

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE: DIRECTOR DE LA CUNA MUNICIPAL

1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

Contratar los servicios de 01 Director de la Cuna Municipal

2. ÁREA SOLICITANTE

SUBGERENCIA DE EDUCACIÓN

3. PERFIL DE PUESTO

| REQUISITOS | DETALLE |
|--|--|
| Experiencia | Experiencia mínima de 05 años en funciones relacionadas a su cargo |
| Competencias | Alto sentido de responsabilidad Participativo y proactivo Capacidad de manejo de grupo Facilidad de aprendizaje e interrelación personal |
| Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios | Licenciado (a) en Educación Maestría en Educación |
| Cursos y/o estudios de especialización | Diplomado en Curriculum Educacional Diplomado en medición y monitoreo educativo |
| Conocimientos para el puesto y/o cargo | Inglés Básico Ofimática Básico Evaluación y Supervisión de Instituciones Educativas D.S. N° 009-2005-ED, D.S. N° 009-2006-ED. D.S. N° 011-2012-ED R.M. N° 0622-2011-ED |

FUNCIONES PRINCIPALES A REALIZAR

- Coordinar, ejecutar y evaluar los instrumentos de gestión.
- Coordinar con los formadores para la elaboración y cumplimiento de las programaciones curriculares modulares.
- Coordinar acciones propias de la Gestión con la UGEL N° 06, DRELM y MED.
- Elaborar documentos técnico pedagógico como: nóminas, actas y certificados.
- Otras funciones que asigne la Gerencia de Desarrollo Humano.

| CONDICIONES | DETALLE |
|---|---|
| Lugar de prestación del servicio | Municipalidad de La Molina |
| Duración del contrato | 01/09/2012 30/09/2012 |
| Remuneración mensual | S/ 3.500,00 Nuevos Soles Incluye los montos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al trabajador |
| Otras condiciones esenciales del contrato | |